



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Новосанжарського
дитячого будинку-інтернату

Юрій ЗІНЧЕНКО

03.11.2022р

ПЛАН

діяльності системи енергетичного менеджменту (СЕМ)
Новосанжарського дитячого будинку-інтернату
на період 2022—2023 років

№ з/п	Найменування заходу	Термін	Відповідальна особа	Примітки
1	Здійснення планування діяльності системи енергетичного менеджменту (СЕМ)	щорічно до 10.11.2022р	Відповідальна особа за впровадження СЕМ	
2	Систематичне здійснення енергомоніторингу в закладі. Для цього: — завести журнали обліку споживання енергоресурсів по всіх видах енергоресурсів : 1. Журнал обліку використання енергоресурсу; 2. Журнал моніторингу внутрішньої температури будівель; (журнали повинні бути прошнуровані, пронумеровані та скріплені печаткою підприємства); — знімати показання лічильників по всіх видах енергоресурсів та реєструвати їх у відповідних журналах	щоденно у робочі дні з 8 ⁰⁰ до 8 ³⁰	Відповідальна особа за впровадження СЕМ	
3	Забезпечення збору експлуатаційних характеристик будівлі згідно з додатком №1 до Порядку впровадження систем енергетичного менеджменту, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 23 грудня 2021 р. № 1460.	щорічно	Відповідальна особа за впровадження СЕМ	
4	Здійснення прогнозування споживання енергетичних ресурсів закладу	щорічно	Економіст з фінансової роботи	
5	Здійснення проведення публічних закупівель енергоспоживчої продукції (товарів) та послуг, пов'язаних із споживанням енергії з дотриманням критеріїв енергоефективності (за необхідності). Підготовка до укладення договорів з підприємствами	щорічно	Фахівець з публічних закупівель	

	— постачальниками енергії/енергетичних ресурсів та комунальних (за необхідності) послуг у межах затверджених лімітів споживання енергії/енергетичних ресурсів та комунальних послуг			
6	Розробка та впровадження інформаційних матеріалів для працівників закладу, спрямованих на формування відповідального та ощадного ставлення до споживання енергії/енергетичних ресурсів та комунальних послуг. Оновлення агітаційної продукції, розміщеної в закладі	щорічно	Відповідальна особа за впровадження СЕМ	
7	Проведення аналізу витрат, пов'язаних із споживанням закладом енергоресурсів	щомісяця	Економіст з фінансової роботи	
8.	Визначення та підготовка пропозицій на затвердження керівництвом закладу розмірів лімітів споживання енергоресурсів з урахуванням потреб та здійснених заходів з енергоефективності протягом минулого періоду	щорічно	Економіст з фінансової роботи, фахівець з публічних закупівель	
9	Забезпечення планування видатків на енергоресурси, енергомодернізацію, з урахуванням щорічних планів затверджених керівництвом закладу	щорічно	Головний бухгалтер, економіст з фінансової роботи	
10	Здійснення аналізу дотримання місячних лімітів споживання та порівняння споживання енергоресурсів з аналогічним періодом попереднього року.	щомісяця	Відповідальна особа за впровадження СЕМ	
11	Проведення заходів із заміни радіаторних батарей опалення (за потреби). Здійснення заміни дерев'яних вікон, дверей на сучасні металопластикові конструкції і склопакети (за потреби).	щорічно	Відповідальна особа за впровадження СЕМ	
12	Здійснення заходів з модернізації систем освітлення з використанням енергоощадних приладів освітлення.	щорічно	Відповідальна особа за впровадження СЕМ	
13	Проведення заходів з недопущення перегрівання приміщень в осінньо-весняний період.	постійно в осінньо-весняний період	Лікар-педіатр, сестра медична старша	
14	Проведення робіт з утеплення зовнішніх огорожувальних конструкцій (стін, вікон і дверей, горищ) приміщень закладу. Зокрема, утеплення стін будинку; утеплення вхідної групи та сходових маршів (ремонт, скління та ущільнення вікон, встановлення додаткових дверей).	щорічно	Відповідальна особа за впровадження СЕМ	

15	Проведення робіт з, ізоляції трубопроводів опалення, що проходять через неопалювальні приміщення	щорічно	Відповідальна особа за впровадження СЕМ	
16	Ремонт та заміна запірної арматури	щорічно	Відповідальна особа за впровадження СЕМ	
17	Здійснення промивання внутрішньобудинкової системи опалення	щорічно	Відповідальна особа за впровадження СЕМ	

Відповідальна особа за впровадження СЕМ

Людмила Золочевська

Головний бухгалтер

Наталія Стрижак